

ПОЛОЖЕНИЕ о научной, научно-технической и инновационной деятельности в Российском университете кооперации

Утверждено решением Ученого совета
Университета от 16.11.2010,
протокол № 2

1 Общие положения

1.1 Положение о научной, научно-технической и инновационной деятельности в Российском университете кооперации (далее – Положение) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Национальной доктриной образования в Российской Федерации до 2025 года, Уставом Российского университета кооперации.

1.2 Научная и инновационная деятельность в Российском университете кооперации (далее – Университет), институте (филиале) осуществляется с целью обеспечения подготовки специалистов, научных и научно-педагогических кадров на уровне современных квалификационных требований, эффективного использования образовательного, научно-технического и инновационного потенциала для социально-экономического развития Университета как единого учебно-научно-инновационного комплекса исходя из принципов:

- наиболее полного привлечения научно-педагогических кадров к научной деятельности;
- обеспечения подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- развития научного творчества студентов и молодых специалистов и привлечения наиболее способных и талантливых из них к научной деятельности;
- повышения роли Университета в реализации социально-экономической политики потребительской кооперации; первоочередных проектов и нужд кооперативных организаций по духовно-нравственным проблемам их социально-экономической деятельности;
- концентрации усилий на решении комплексных научных, научно-технологических проблем по заказу Центросоюза России, кооперативных организаций с привлечением в качестве разработчиков

по отдельным тематическим направлениям всех структурных подразделений Университета: факультетов, научно-исследовательских институтов, институтов (филиалов), осуществляющих научно-исследовательскую деятельность.

1.3 Положение о научной, научно-технической и инновационной деятельности в Российском университете кооперации (далее – Университет) принимается Ученым советом Университета и вступает в силу после утверждения ректором. Дополнения и изменения вносятся в настоящее Положение в том же порядке по представлениям ректора, проректора по научной работе и (или) Научно-технического совета (НТС) Университета, института (филиала). Положение определяет порядок планирования, организации и осуществления научной деятельности в Университете, институте (филиале).

1.4 В настоящем Положении научной деятельностью именуется научно-исследовательская, научно-техническая и инновационная деятельность.

Научно-исследовательская деятельность – это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

- фундаментальные (теоретические и экспериментальные) научные исследования, направленные на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной и предметной среды;
- прикладные научные исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

Научно-техническая деятельность – это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, а также на решение задач обеспечения единства учебно-научно-инновационного процесса в Университете.

Инновационная деятельность (в том числе экспериментальные разработки) – это деятельность, основанная на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или практического опыта, и направленная на создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов, а также на их дальнейшее совершенствование и внедрение.

1.5 Фундаментальные, прикладные исследования и экспериментальные разработки реализуются в процессе научной

деятельности в виде научно-исследовательских и опытно-конструкторских (технологических) работ, которые в дальнейшем именуется научно-исследовательскими работами (НИР). Инновационная деятельность реализуется в процессе выполнения инновационных проектов.

1.6 К основным видам научной деятельности относятся: фундаментальные исследования; поисковые исследования; прикладные исследования; создание баз данных и программных продуктов; подготовка научных монографий, научных статей; тезисов докладов на научные конференции, симпозиумы; семинары; участие в научных конференциях, научные стажировки; мелкосерийное наукоемкое производство; проектные работы; опытно-конструкторские работы; информационные услуги; патентование и охрана объектов интеллектуальной собственности; консультационные и экспертные услуги; студенческая научная работа; научно-технические услуги.

1.7 Основными задачами научной деятельности Университета являются:

- развитие фундаментальных исследований по приоритетным направлениям науки;
- развитие прикладных исследований, разработка и создание принципиально новых технологий;
- эффективное использование потенциала ученых Университета в решении организационно-управленческих, социально-экономических и других проблем развития потребительской кооперации России, реализации национального проекта «Развитие АПК»;
- исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития системы непрерывного образования;
- открытие новых специальностей, востребованных на рынке труда и кооперативным сообществом;
- повышение качества подготовки специалистов и на основе использования наиболее значимых результатов научных исследований в учебном процессе, более активного привлечения студентов и аспирантов к выполнению НИР;
- вхождение в международные и российские научные образовательные проекты и инновационные исследовательские программы;
- создание в Университете, институте (филиале) Фонда поддержки научно-исследовательской работы студентов, аспирантов и молодых ученых при проректоре по научной работе. Деятельность Фонда, формирование и расходование средств регламентируется отдельным положением и утверждается Ученым советом;

- создание на основе грантов Университета, института (филиала) внутривузовской системы конкурирования наукоемких исследовательских проектов;

- активное участие Университета в реализации федеральных целевых программ, в научных, научно-технических, инновационных программах и конкурсах, грантах, объявляемых Министерством образования и науки РФ и другими министерствами и ведомствами, государственными научными фондами, Российской академией наук и другими академиями и общественными институтами.

- развитие научного и научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и научно-производственными предприятиями с целью совместного решения прикладных задач;

- разработка и внедрение информационных технологий, развитие телекоммуникационных сетей в интересах функционирования сетевого учебно-научно-инновационного комплекса «Российский университет кооперации»;

- использование учебно-научно-лабораторной базы Университета, института (филиала) в научных исследованиях аспирантов и докторантов;

- обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, поддержка и развитие студенческой науки;

- использование результатов научной деятельности Университета, института (филиала) в учебном процессе.

1.8 Организация, планирование и контроль выполнения научных исследований осуществляется проректором по научной работе. Деятельность научных подразделений Университета, института (филиала) регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, института (филиала), приказами и распоряжениями ректора Университета, ректором института (директором филиала).

1.9 Научная, научно-техническая и инновационная деятельность институтов (филиалов) Университета осуществляется самостоятельно, в рамках Положений, утвержденных Ученым Советом института (филиала).

1.10 Научные исследования, проводимые кафедрами, лабораториями, учебно-научными и научными подразделениями Университета, института (филиала) осуществляются на основании

единого тематического плана НИР, формирующегося в Университете, институте (филиале) ежегодно.

1.11 Непосредственное проведение научных исследований и использование их результатов осуществляется научными, научно-педагогическими и иными категориями работников, состоящими в штате Университета или работающими на условиях штатного совместительства, привлекаемыми на основе гражданско-правовых договоров.

2 Управление научной деятельностью

2.1 Руководство научной деятельностью Университета, института (филиала) осуществляет ректор, проректор по научной работе. Непосредственное руководство научной деятельностью в институтах (филиалах) осуществляет ректор (директор), проректор по научной работе.

2.2 Общественным органом координации и управления научной деятельностью в Университете, институте (филиале) является Научно-технический совет (НТС), задачи и деятельность которого определяются Положением о НТС Университета, института (филиала).

2.3 Проректор по научной работе заключает от имени Университета, института (филиала) договоры (контракты) на выполнение НИР, инновационных проектов и иных работ, издает нормативные документы (распоряжения) по Университету, институту (филиалу) в части научной деятельности.

2.4 Организация проведения конкретной НИР возлагается на научного руководителя, который несет персональную ответственность за качество и сроки выполнения научной работы.

3 Организация научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств кооперативных организаций

3.1 Организацию работы в Университете, институте (филиале) по формированию заявок от кооперативных организаций на проведение научных исследований проводят Центр организации НИР, институты (филиалы). На каждую НИР ежегодно составляется и утверждается калькуляция сметной стоимости по теме. В условиях неравномерного финансирования сметы расходов составляются по мере поступления средств.

3.2 Ответственность за использование средств, выделенных кооперативными организациями, в рамках тематического плана, возлагается на ректора Университета, института (филиала), проректора по научной работе, институтов (филиалов), по отдельным НИР – на научных руководителей тем.

3.3 Продолжительность каждого этапа НИР, как правило, составляет не более одного года. По окончании каждого этапа НИР оформляется акт о закрытии годового этапа.

3.4 Экспертиза промежуточных результатов и отчетов руководителей проводится Центром организации НИР Университета.

4 Научно-исследовательские работы, выполняемые по инновационным программам, финансируемые из средств федерального, республиканского и местного бюджетов РФ

4.1 Формой финансирования научных исследований из федерального, регионального и местного бюджетов является привлечение ученых к реализации государственных, международных, отраслевых научно-технических (далее НТП) и инновационных программ.

4.2 Средства из бюджета Российской Федерации в смете планируются и учитываются отдельно по каждой теме. Неиспользованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у вуза или зачтены в объем финансирования последующего периода.

5 Научно-исследовательские работы, выполняемые за счет внебюджетных средств

5.1 Внебюджетными средствами финансирования НИР являются:

- средства, поступившие на выполнение научно-исследовательских работ по хозяйственным договорам с различными организациями;

- средства Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда, Российского фонда технологического развития, Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере и других научных и общественных фондов;

- средства, выделенные международными научными организациями и фондами;

- благотворительные целевые взносы спонсоров и т.д.

5.2 Университет, институт (филиал) выполняет фундаментальные, прикладные исследования и разработки, опытно-конструкторские и технологические разработки по созданию научно-технической продукции на основе хозяйственных договоров с заказчиком.

5.3 К научно-технической продукции относятся принятые и оплаченные заказчиком:

- научно-исследовательские, конструкторские, технологические и проектные работы или их этапы;

- научно-технические проекты в области создания наукоемких инжиниринговых систем с кадровым сопровождением;

- опытные образцы и установочные партии новой техники и материалов, изготовленные по результатам НИР и НИОКР;

- мелкосерийная и малотоннажная наукоемкая продукция;

- программные средства вычислительной техники;

- научно-производственные и научно-технические услуги, патентно-лицензионные работы, услуги в области сертификации, дизайна, информатики;

- консультационные и экспертные услуги;

- другие виды работ.

5.4 Хозяйственный договор от имени Университета, института (филиала) заключается ректором (проректором по научной работе) с обязательным согласованием сметы расходов и протокола согласования договорной цены в Управлении экономического анализа и прогнозирования Университета, института (филиала).

5.5 Неотъемлемыми частями договора являются:

- техническое задание, утвержденное заказчиком и согласованное с исполнителем, подписанное научным руководителем проекта;

- календарный план работ, согласованный с заказчиком и подписанный исполнителем;

- протокол соглашения о договорной цене на научно-техническую продукцию, подписанный исполнителем и заказчиком.

5.6 Оригинал договора и комплект сопроводительных документов (техническое задание, календарный план, протокол согласования договорной цены и т.д.) находятся на хранении в Центре организации НИР.

5.7 Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-технической продукции и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

5.8 Договорная цена на научно-техническую продукцию определяется по соглашению сторон.

5.9 В особых условиях договора обязательно отражаются вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, порядка опубликования материалов, полученных в результате исследования.

5.10 Расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам расходов, составляемым по мере поступления средств от заказчиков. Смета составляется Центром организации НИР Университета.

5.11 Средства, поступающие от заказчиков на выполнение хоздоговорных НИР, аккумулируются на расчетном счете Университета, института (филиала).

5.12 Ответственность за организацию хозрасчетной научной деятельности Университета, института (филиала) возлагается на ректора Университета, ректора института (директора филиала), проректора по научной работе, руководителя Центра организации НИР университета. Ответственность за результаты конкретной НИР возлагается на научного руководителя проекта.

6 Инновационная деятельность

6.1 Инновационная политика Университета – скоординированный комплекс мер, направленных на экономическое, информационное, организационное обеспечение инновационной деятельности и учитывающих интересы устойчивого развития Университета, приоритетные проблемы социально-экономического развития кооперативных организаций.

6.2 Осуществление (ведение) и развитие инновационной деятельности предполагает ее организацию, регулирование, поддержку, стимулирование, контроль. Элементами структуры инновационной деятельности являются инновационные проекты и программы и выполняющие их организации (центры, технопарки, бизнес-инкубаторы, лаборатории).

6.3 Основные виды инновационной деятельности:

– научно-исследовательские работы;

- опытно-конструкторские работы;
- технологические работы;
- подготовка производства и проведение промышленных испытаний;
- приобретение патентов, лицензий и ноу-хау;
- инвестиционная деятельность;
- сертификация и стандартизация;
- маркетинг и организация рынков сбыта;
- подготовка и переподготовка кадров для инновационной деятельности.

6.4 Инновационная инфраструктура - это подсистема в структуре инновационной деятельности, которая направлена на содействие и поддержку ее осуществления. Ее элементы – программы и проекты поддержки инновационной деятельности, а также выполняющие их организации – взаимосвязаны и взаимодействуют между собой и с другими элементами в структуре инновационной деятельности. Инновационная деятельность в Университете, институте (филиале) осуществляется структурными подразделениями, временными творческими коллективами, физическими лицами.

6.5 Инновационный потенциал - это совокупность различных ресурсов, необходимых для ведения инновационной деятельности.

6.6 Обобщенными показателями инновационной деятельности являются показатели экономической эффективности от ее деятельности.

К частным показателям инновационной деятельности относятся:

- объем произведенной и реализованной продукции, освоенных новых наукоемких технологий;
- организация наукоемких высокотехнологичных производств, выпуск конкурентоспособной продукции;
- использование различных источников финансирования инновационных проектов, владение механизмами бизнес-планирования и управления проектами;
- владение патентами, свидетельствами на полезные модели, лицензиями на ноу-хау, другими объектами интеллектуальной собственности.

6.7 Продуктами инновационной деятельности являются:

- инновационные проекты, разработанные по результатам научных исследований с целью практического освоения новшеств;
- новые технологии, техника, программные продукты, освоенные наукоемкими производствами;

- усовершенствованная продукция (услуги), способы её производства, технологические процессы, обладающие новизной и созданные на основе научно-технических достижений;
- объекты интеллектуальной собственности: патенты, свидетельства на полезные модели, лицензионные соглашения, ноу-хау и др.

6.8 Субъекты инновационной деятельности могут выполнять как функции заказчиков, так и исполнителей инновационных проектов и программ, инвесторов, потребителей результатов инновационной деятельности, а также организаций, обслуживающих процесс и содействующих освоению и распространению инноваций.

7 Исполнители научно-исследовательских работ

7.1 Научные работы в Университете выполняются:

- профессорско-преподавательским составом Университета в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;
- научными работниками, специалистами научных лабораторий Университета в основное рабочее время;

– студентами в ходе выполнения курсовых, дипломных проектов, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами, в период производственной практики, в студенческих научных кружках, центрах научного и технического творчества молодежи вуза и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах – в свободное от учебы время на основе гражданско-правовых договоров;

– докторантами, аспирантами, стажерами-исследователями и преподавателями-стажерами Университета в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от учебы (работы) время на кафедрах – на основе гражданско-правовых договоров.

7.2 К выполнению научных работ на условиях совместительства привлекается профессорско-преподавательский состав, сотрудники, руководящие и другие работники вуза в свободное от основной работы время.

7.3 Оплата труда работников, привлекаемых к выполнению НИР на условиях совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, независимо от времени пребывания в служебной командировке, на повышении квалификации, включая стажировку, нахождение в ежегодном отпуске по месту основной

работы и временной нетрудоспособности на основе гражданско-правовых договоров.

7.4 Гражданско-правовые договоры заключаются на выполнение работы в целом или отдельных ее этапов, конкретных заданий исследовательского или производственно-технического характера, в соответствии с программой или календарным планом работы. В договорах гражданско-правового порядка указываются объем выполняемой работы, сроки ее реализации, виды отчетности, размеры и порядок оплаты труда.

7.5 Работники Университета, участвующие в совместной работе научно-производственного характера с организациями различных форм собственности, для решения поставленных задач могут использовать научную аппаратуру, оборудование, производственные помещения Университета на основании соответствующих договоров.

8 Организация проведения научных конференций, семинаров, симпозиумов

8.1 Проведение научных конференций, симпозиумов и семинаров финансируется из собственных средств Университета, института (филиала), средств различных министерств и ведомств, из средств внебюджетных фондов, в том числе международных. Дополнительными источниками финансирования являются спонсорские поступления от юридических и физических лиц.

8.2 Планирование конференций на очередной календарный и последующие годы осуществляется во второй половине текущего года. Заявки на проведение конференций направляются руководителями подразделений Университета, института (филиала) проректору по научной работе в срок до 20 декабря текущего года.

8.3 Формирование организационного комитета планируемого мероприятия возлагается на руководителя подразделения, выступающего инициатором его проведения.

8.4 Бизнес-план, отражающий финансовую сторону мероприятия, и смета расходов составляются научным руководителем совместно с Управлением экономического анализа и прогнозирования и утверждаются проректором по научной работе.

8.5 После проведения конференций, финансируемых за счет общественных и научных фондов, научный руководитель составляет финансовый отчет, согласно требованиям финансирующей организации.

9 Научные стажировки

9.1 Научные стажировки являются одной из форм участия сотрудников Университета в проведении НИР, а также повышения квалификации. Научные стажировки проводятся на базе ведущих научных центров России и других стран.

9.2 Стажировки в научных центрах России финансируются за счет собственных средств Университета, института (филиала) и внебюджетных источников (гранты, хоздоговоры, спонсорские поступления и проч.). Организация стажировок в зарубежные вузы и научные центры осуществляется проректором по научной работе.

9.3 Программа научной стажировки должна быть обсуждена на заседании кафедры (подразделения) и представлена проректору по научной работе с рекомендацией руководителя подразделения.

9.4 Научный отчет по результатам стажировки обсуждается на заседании кафедры (научного подразделения) и представляется проректору по научной работе.

10 Студенческая научная работа

10.1 Научно-исследовательская работа студентов Университета – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающих обучение всех студентов навыкам научных исследований применительно к избранной специальности в рамках учебного процесса и вне его.

10.2 Студенческая научная деятельность является неотъемлемой составляющей процесса подготовки специалистов и частью НИР Университета и должна быть рассчитана на весь период обучения.

10.3 Научно-исследовательской работой студента может считаться любая исследовательская деятельность, выходящая за рамки обязательной учебной программы.

10.4 Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения студентов к участию в научно-исследовательских и проектно-конструкторских работах;

- проведения на базе подразделений Университета разнообразных форм активной учебной работы: дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практик, целевой подготовки студентов и других форм подготовки специалистов;

- формирования единой информационной среды, компьютеризации учебного и научного процессов;
- привлечения студентов к работе в инновационных структурах с целью овладения навыками научно-технического предпринимательства.

11 Фонд поддержки научно-исследовательской работы студентов, аспирантов и молодых ученых

11.1 Для оказания финансовой поддержки научно-исследовательских работ студентов, аспирантов и молодых научных сотрудников Университета, института (филиала) может создаваться Фонд поддержки НИР студентов, аспирантов и молодых ученых (далее Фонд).

11.1.1 Средства из Фонда носят характер целевых средств и не могут быть использованы на иные цели.

11.1.2 Право на получение средств Фонда имеют студенты, аспиранты и молодые научные сотрудники факультетов.

11.1.3 Фонд формируется за счет собственных средств Университета, института (филиала), части внебюджетных средств – добровольных взносов и пожертвований организаций и граждан, в том числе иностранных юридических и физических лиц, а также средств иных источников, не запрещенных законом.

11.2 Средства Фонда направляются на следующие цели:

- командировки аспирантов и докторантов, связанные с апробацией диссертаций;
- частичное погашение затрат по изданию монографий, по закупке материалов и сырья для проведения лабораторных исследований;
- премирование студентов, аспирантов и молодых научных сотрудников за призовые места в конкурсах НИР, олимпиадах, выставках и т.д.
- оплату участия в студенческих научных конференциях, в выставках инновационных научных продуктов;
- организацию и проведение студенческих научных конференций, семинаров.

11.3 Механизм формирования средств, текущий учет и контроль фактического использования средств Фонда определяется отдельным Положением. Разработанное Положение утверждается Ученым советом Университета.

12 Отчетность по результатам научной деятельности

12.1 Все структурные подразделения Университета, института (филиала) в срок до 10 декабря текущего года представляют проректору по научной работе сведения о текущих и законченных НИР.

12.2 Ответственность за своевременность и достоверность представляемой информации о ходе выполнения НИР несут руководители структурных подразделений, их заместители по научной работе, руководители тем.

12.3 Все отчетные документы, подписанные руководителем проекта, представляются проректору по научной работе с приложением тождественного электронного варианта.

12.4 По завершении научных разработок в целях рекламы и распространения информации проректору по научной работе представляется рекламно-техническое описание проведенных работ, информация о выставочных образцах и других объектах интеллектуальной собственности, полученных в результате выполнения НИР.

12.5 Результаты научно-исследовательской деятельности Университета, института (филиала) за прошедший период отражаются в отчете проректора по научной работе и подлежат ежегодному обсуждению и утверждению на Ученом совете.